

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Montaż parapetów wewnętrznych, wymiana okien i drzwi w Miejskim Przedszkolu
nr 14 w Zielonej Górze.**

Spr. nr 4/2008

TECZKA ZAWIERA:

1. Zaproszenie do złożenia oferty
2. Instrukcje dla wykonawcy
3. Oferta – zał. nr 1
4. Formularz cenowy – zał. nr 2
5. Wzór umowy – zał. nr 3
6. Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 Pzp – zał. nr 4
7. Oświadczenie siłami własnymi – zał. nr 5
8. Informacje ogólne o wykonawcy (formularz nr 1) – zał. nr 6
9. Przedmiar robót – zał. nr 8
10. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – zał.9

I. Zaproszenie do złożenia oferty

Zamawiający: **Miejskie Przedszkole nr 14**

Adres: **ul. Ignacego Krasickiego 12, 65-512 ZIELONA GÓRA**

Telefon: **(068) 327 22 33,**

Godziny pracy: 8⁰⁰ – 15⁰⁰ od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt i dni wolnych ustawowo

zaprasza do składania ofert w przetargu nieograniczonym Wykonawców, którzy spełniają określone w Instrukcji dla Wykonawców wymagania i posiadają odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje na wykonanie następującej usługi.

Montaż parapetów wewnętrznych, wymiana okien i drzwi w Miejskim Przedszkolu nr 14 w Zielonej Górze.

Spr. nr 4/2008

Termin zakończenia robót do dnia **31.10.2008 r.**

Zamawiający **nie przewiduje** wniesienia wadium.

Zamawiający **nie przewiduje** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości składania ofert wariantowych.

1. Termin składania oferty jest wyznaczony na dzień **29 września 2008 r. do godz. 10⁰⁰**

2. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia – Dokumenty przetargowe - można pobrać jako plik załączony na stronie internetowej lub otrzymać w siedzibie Zamawiającego lub na wniosek Wykonawcy może być dostarczona w inny sposób.

II. Instrukcje dla wykonawców

1. Wytyczne ogólne

1.1. Informacja o przetargu

Zamawiający: **Miejskie Przedszkole nr 14 w Zielonej Górze ul. Ignacego Krasickiego 12** ogłosił przetarg nieograniczony w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej www.portal.uzp.gov.pl i www.bip.przedszkole14.pl/

na **Montaż parapetów wewnętrznych, wymiana okien i drzwi w Miejskim Przedszkolu nr 14 w Zielonej Górze.**

1.1.1. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

1.2. Wykonawcy

1.2.1. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonania oceny spełnienia tych warunków.

Zgodnie z art.22 upzp, o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z art 24 ustawy

1.2.2. Oświadczenia i dokumenty jakie powinni dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków określonych w pkt. 1.2.1.

W celu wykazania spełnienia warunków udziału w Postępowaniu, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą (**zał. nr 1**) następujące oświadczenia i dokumenty:

- oświadczenie o spełnianiu warunków w trybie art. 22 ust. 1 – **zał. nr 4**,
- oświadczenie siłami własnymi – **zał. nr 5**
- informacje ogólne o wykonawcy – (formularz nr 1) – **zał. nr 6**,
- dokumenty formalne zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 07.04.2004 r. Dz. U. Nr 71, poz. 645 § 1, takie jak:**

- 1) kopia odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, [**wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, potwierdzone przez Wykonawcę o ich aktualności na dzień składania ofert**],
- 2) kopię zaświadczenia właściwego naczelnika **urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczeń, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego [**wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, potwierdzone przez Wykonawcę o jego aktualności na dzień składania ofert**];
- 3) zaświadczenie z właściwego oddziału **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne, lub

zaświadczeń, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności [wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, potwierdzone przez Wykonawcę o jego aktualności na dzień składania ofert];

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

1.2.3. Oferty wspólne przedstawione przez wykonawców składające się z dwóch lub więcej przedsiębiorstw jako partnerów, będą musiały spełniać następujące wymagania:

a) oferta będzie zawierać informacje wymienione w punkcie 1.2.2. dla każdego partnera konsorcjum;

b) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie;

c) wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie Umowy zgodnie z jej postanowieniami;

d) jeden z partnerów konsorcjum zostanie wyznaczony jako partner kierujący (lider), upoważniony do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów;

e) zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna, albo też w inny sposób ustalony w umowie konsorcjum;

f) wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie należy przedłożyć wraz z ofertą.

Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

Pełnomocnictwo powinno być w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

-wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem),

-wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły „spełnia” - „nie spełnia”.

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił. Uzupelnienie wymaganych dokumentów jest możliwe po upływie terminu składania ofert przez wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, chyba że mimo uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

1.3. Jedna oferta

Każdy wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego oferenta zostaną odrzucone.

1.4. Koszty udziału w przetargu.

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty.

1.5.Opis przedmiotu zamówienia.

1.5.1.Ogólna charakterystyka przedmiotu zamówienia i wymogi techniczne.

Remont polegający na obłożeniu istniejących parapetów wewnętrznych nakładkami z twardego PVC, wymianie okienka podawczego i naświetli wewnętrznych, wymianie drzwi zewnętrznych i nakrywy zsypu piwnicznego. Montaż daszka zabezpieczającego nad wejściem do budynku.

Szczegółowy zakres robót remontowych określają załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – przedmiar robót i specyfikacja technicznego wykonania i odbioru robót.

1.5.2. Dokumentacja odbiorowa.

Potwierdzeniem powyżej określonych wymagań będzie przekazanie n/w dokumentów wraz z dokumentacją odbioru końcowego robót:

- certyfikaty zgodności
- aprobaty
- deklaracje zgodności

2. Dokumenty przetargowe

2.1. Zawartość dokumentów przetargowych

Zestaw materiałów przetargowych obejmuje:

- I. Zaproszenie do złożenia ofert.
- II. Instrukcje dla wykonawców
- III. Wzór oferty – zał. nr 1
- IV. Formularz cenowy – zał. nr 2
- V. Wzór umowy – zał. nr 3
- VI. Materiały uzupełniające:
 - oświadczenie w trybie art. 22 – zał. nr 4
 - oświadczenie siłami własnymi – zał. nr 5
 - informacje ogólne o wykonawcy – zał. nr 6
 - przedmiar robót – zał. nr 8
 - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – zał. nr 9

2.2. Wyjaśnienia treści materiałów przetargowych

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego w sprawie wyjaśnień dotyczących dokumentów przetargowych. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszystkie pytania wykonawcy, które otrzymał najpóźniej 6 dni przed terminem złożenia ofert. Odpowiedzi zamawiającego zostaną umieszczone na jego stronie internetowej.

2.3. Poprawki dokonywane w materiałach przetargowych

2.3.1. Przed ostatecznym terminem składania ofert zamawiający może modyfikować materiały przetargowe, zgodnie z art. 38 ust. 4 upzp.

2.3.2. Dokonana w ten sposób modyfikacja stanie się częścią dokumentów przetargowych i będzie umieszczona w formie pisemnej na stronie internetowej Zamawiającego.

2.3.3 W celu zapewnienia wykonawcom odpowiedniego czasu na wzięcie pod uwagę modyfikacji podczas przygotowywania ich ofert, zamawiający przedłuży w miarę potrzeby termin składania ofert, uwzględniając zapisy art. 38 ust. 6 i 7 upzp.

3. Przygotowanie Ofert

3.1. Język ofert

Wszystkie dokumenty dotyczące oferty powinny być sporządzone w języku polskim (art. 9 ust. 2 upzp).

3.2. Dokumenty składające się na ofertę

Złożona przez wykonawcę oferta **będzie składała się** z następujących dokumentów:

- a) oferta wg załączonego wzoru (zał.1),
- b) formularz cenowy wg załączonego wzoru (zał.2),
- c) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 upzp (w treści oferty) wg załączonego wzoru (zał.4),
- d) oświadczenie siłami własnymi wg załączonego wzoru (zał.5),
- e) kosztorys ofertowy wykonany na podstawie załączonego przedmiaru robót (zał. 8),
- f) informacje ogólne o wykonawcy – formularz nr 1 wg załączonego wzoru (zał.6),
- g) dokumenty formalne wymagane wg pkt.1.2.2.

3.3. Cena oferty

3.3.1. Umowa będzie zawarta na całość przedmiotu zamówienia jak określono w pkt. 1.1., na podstawie opisu przedmiotu zamówienia oraz formularza cenowego.

3.3.2. Cenę oferty należy ustalić jako ryczałtową za wykonanie robót budowlanych, kosztu transportu, wytworzenia i zakupu materiałów koniecznych do wykonania zamówienia i usług towarzyszących.

Należy wycenić wszystkie pozycje kosztorysowe wg niniejszej specyfikacji. Kosztorys ofertowy szczegółowy z wykazaniem ceny jednostkowej z narzutami należy sporządzić na podstawie szacunku własnego, cenę wpisać do formularza cenowego w odpowiednie pozycje, podsumowując wartość cen netto i brutto. Sumę wpisać w ostatnim wierszu pozycja Razem. Cenę oferty stanowi obliczona wartość robót brutto wpisana w formularzu cenowym.

3.4. Waluty oferty

3.4.1. Cena całkowita i ceny jednostkowe zostaną podane przez wykonawcę w całości w walucie polskiej.

3.5. Termin związania ofertą

3.5.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni, liczony od ostatecznego terminu składania ofert (art. 85 upzp.)

3.5.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3.6. Wadium.

3.6.1. Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

3.7. Propozycje wariantowe i oferty częściowe

3.7.1. Przedłożone oferty muszą być zgodne z wymaganiami zawartymi w dokumentach przetargowych.

3.7.2. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych. Rozwiązania wariantowe nie będą rozpatrywane, jeżeli zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.7.3. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych. Rozwiązania częściowe nie będą rozpatrywane, jeżeli zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3.8. Forma i podpisanie oferty

3.8.1. Wykonawca przygotowuje jeden komplet dokumentów, składający się na ofertę zgodnie z załączonym wzorem oferty wraz z załącznikami.

3.8.2. Oferta powinna być napisana na maszynie (komputerze) lub nieścieralnym atramentem **oraz podpisana przez osobę lub osoby należycie upoważnione do jej podpisywania**. Wszystkie stronicy oferty, na których zostały dokonane poprawki powinny być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.

3.8.3. Oferta nie może zawierać zmian ani uzupełnień z wyjątkiem tych, które wynikają z instrukcji wydanych przez zamawiającego, lub które są konieczne do korekty błędów

popelnionych przez wykonawcę. W tym przypadku dokonane korekty również powinny być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.

4. Składanie Ofert

4.1. Oznaczenie ofert

4.1.1. Oferta powinna zostać opakowana w taki sposób aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert oraz posiadać swój identyfikator, w postaci pieczęci firmy.

4.1.2. Oferta będzie zaadresowana do zamawiającego na adres podany w pkt. 4.2.1. i zewnętrznie opatrzona ostrzeżeniem, aby nie otwierać jej przed określoną poniżej godziną i datą otwarcia ofert z podaniem tematu i numeru sprawy.

4.2. Termin składania ofert

4.2.1. Zamawiający musi otrzymać oferty na podany adres: **Miejskie Przedszkole nr 14 w Zielonej Górze, ul. Krasickiego 12, 65-512 Zielona Góra**, nie później niż o godzinie **10⁰⁰ w dniu 29 wrzesień 2008 r.**

4.2.2. Zamawiający może przesunąć termin składania ofert ogłaszając zmianę zgodnie z punktem 2.3.3. W tym przypadku wszelkie prawa i obowiązki zamawiającego i wykonawców, uprzednio odnoszące się do wcześniejszego terminu składania ofert, odnoszą się do nowego terminu składania ofert.

4.3. Oferty złożone po terminie

4.3.1. Oferty otrzymane przez zamawiającego po terminie składania ofert, określonym w punkcie 4.2., zostaną zwrócone oferentom bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

4.4. Modyfikacja i wycofanie ofert

4.4.1. Wykonawcy mogą zmodyfikować lub wycofać swoje oferty za pomocą pisemnego zawiadomienia przekazanego przed terminem składania ofert określonym w punkcie 4.2.

4.4.2. Zawiadomienie o modyfikacji lub wycofaniu oferty powinno być dostarczone zgodnie z postanowieniami punktów 3.8. i 4.1., a koperta powinna być dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniami „MODYFIKACJA” lub „WYCOFANIE”.

4.4.3. Żadna oferta nie może być zmodyfikowana po terminie składania ofert.

5. Otwarcie ofert i ich ocena

5.1. Otwarcie ofert

5.1.1. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu., w którym zgodnie z pkt. 4.2. upływa termin ich złożenia, **o godz. 10⁰⁰**. Otwarcie ofert jest jawne.

Otwarcie ofert odbędzie się dnia **29.09.2008 r. , o godz. 10¹⁵**, w siedzibie zamawiającego.

5.1.2. Oferty, dla których powiadomienie o wycofaniu zostało przedłożone zgodnie z punktem 4.4.1. nie zostaną otwarte i zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcy.

5.1.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5.1.4. Nazwy i adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny każdej oferty, terminy wykonania zamówienia oraz okresy gwarancji i warunki płatności, zostaną ogłoszone przez zamawiającego podczas otwarcia.

5.1.5. Zamawiający sporządzi protokół z otwarcia ofert zawierający informacje zgodnie z punktem 5.1.4. oraz art. 96 upzp.

5.2. Jawność postępowania

5.2.1. Informacje dotyczące przebiegu sprawdzania, wyjaśnienia, oceny oraz porównywania ofert, dotyczące wyboru oferenta nie zostaną ujawnione do momentu ogłoszenia nazwy wybranego wykonawcy (wyboru najkorzystniejszej oferty).

5.2.2. Oferty wykonawców są jawne od chwili ich otwarcia. Nie będą ujawnione informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione.

5.3. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów.

5.3.1. Wykonawca może skontaktować się z zamawiającym z zachowaniem zasady **pisemności i faksu**.

5.3.2. Uprawnionym do porozumiewania się z wykonawcami jest mgr Wioletta Kula.

5.3.3. Przy sprawdzaniu, ocenie i porównywaniu ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert. Prośba o wyjaśnienie oraz odpowiedź powinny być składane z zachowaniem pisemności postępowania. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

Zamawiający poprawi zgodnie z art. 88 upzp błędy arytmetyczne dostrzeżone przez zamawiającego przy ocenie ofert.

5.3.4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny i niezwłocznie zawiadomi o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

5.4. Sprawdzenie ofert i określenie ich zgodności z wymaganiami.

5.4.1. Przed oceną ofert zamawiający sprawdzi formalną stronę uczestnictwa wykonawcy w postępowaniu i określi czy każda z ofert spełnia wymagane warunki określone w pkt.1.2., czy została ona prawidłowo podpisana oraz czy jest zgodna z wymaganiami przedstawionymi w materiałach przetargowych.

5.4.2. Wykonawcę, który nie spełnia warunków art. 24. upzp wyklucza się i jego ofertę uznaje się za odrzuconą.

5.4.3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art.88 lub błędy w obliczeniu ceny;
- 7) wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

5.5. Poprawianie omyłek rachunkowych

5.5.1. Oferty określone jako zgodne z wymaganiami zostaną przez zamawiającego sprawdzone pod względem błędów arytmetycznych zgodnie z art. 88 upzp. Błędy zostaną skorygowane przez zamawiającego w następujący sposób:

1) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:

- a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,

- b) jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniu obliczenia ceny;
- 2) w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia:
- a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,
- b) jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniu obliczenia ceny,
- c) jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za część zamówienia wyrażone słownie;
- 3) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa):
- a) przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
- b) jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie,
- c) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny ryczałtowe.

5.5.2. Kwota podana w ofercie zostanie przez zamawiającego poprawiona zgodnie z powyższą procedurą korekty błędów i uważana będzie za wiążącą dla wykonawcy za jego zgodą. Jeżeli wykonawca nie akceptuje tak skorygowanej kwoty oferty, to jego oferta zostanie odrzucona.

5.6. Ocena i wybór najkorzystniejszej oferty

5.6.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom, zgodnie z punktem 5.4.

5.6.2. Oceniając oferty zamawiający określi cenę ofertową dokonując korekty błędów, o których mowa w punkcie 5.5.

5.6.3. Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie kryterium wyboru określonego w ogłoszeniu o przetargu.

W zakresie kryterium oferta może uzyskać od oceniającego członka Komisji 100 punktów

Ocena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

-cena **waga 100 %**

$$W_c = \frac{\text{cena najniższej oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \% \times 100$$

Oferta z najniższą ceną, otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

5.7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

5.7.1. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

5.8. Zawiadomienie o wyborze oferty i podpisanie umowy

5.8.1. Przed upływem okresu związania ofertą zamawiający pisemnie zawiadomi wybranego wykonawcę, że jego oferta została wybrana, a także pozostałych oferentów o wyborze oferty.

5.8.2. Zawiadomienie wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy i podpisania przez niego umowy zgodnie z punktem 5.8.3.

5.8.3. Umowa będzie podpisana przez zamawiającego i wybranego wykonawcę nie wcześniej niż po upływie **7 dni** po zawiadomieniu o wyborze wykonawcy, z wyłączeniem sytuacji gdy zostanie wniesiony protest przez któregokolwiek z pozostałych uczestników postępowania.

5.8. Środki ochrony prawnej

Każdemu wykonawcy oraz innym osobom, których interes prawny w związku z postępowaniem o zamówienie publiczne doznał uszczerbku lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej w postaci:

- protestu (art. 180 ÷ 183 upzp),

Zamawiający: Wioletta Kula

.....

(data, podpis)

/Nazwa i adres wykonawcy/
.....

/ miejscowość i data/

OFERTA

**Do
Miejskiego Przedszkola nr 14
w Zielonej Górze
ul. Krasickiego 12
65-512 Zielona Góra**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym opublikowanego na stronie internetowej oraz w siedzibie Zamawiającego na **Montaż parapetów wewnętrznych, wymiana okien i drzwi w Miejskim Przedszkolu nr 14 w Zielonej Górze**, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową netto:..... zł,
plus podatek VAT %, tj. zł, łącznie cena

brutto:.....zł,

słownie:.....,
zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia;

2. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym ze wzorem umowy), przedmiarem robót oraz przyjmujemy warunki zawarte w SIWZ;

4. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z póź. zm.);

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ .

6. Oświadczamy, że udzielimy zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres 3 lat od daty jego odbioru końcowego;

7. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

8. Posiadamy rachunek bankowy

w..... nr konta

.....

9.Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

10.Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.

11.Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:**

- 1/
- 2/
- 3/
- 4/
- 5/
- 6/
- 7/
- 8/.....

.....
/pełnomocnieni wykonawcy/

Uwaga:

*** Jeżeli dołączane są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem*

FORMULARZ CENOWY

WYKONAWCA
..... (pieczęć wykonawcy)

ZAMAWIAJĄCY Miejskie Przedszkole nr 14 ul. Krasickiego 12 65-512 Zielona Góra tel. (068) 327 22 33

Montaż parapetów wewnętrznych, wymiana okien i drzwi w budynku Miejskiego Przedszkola nr 14 w Zielonej Górze,

Lp.	Zakres robót do wykonania w ramach przedmiotu umowy	Wartość robót netto (zł)	Wartość robót brutto (zł)
1	Montaż parapetów wewnętrznych na istniejących z lastriko, wymiana okna podawczego i naświetli wewnętrznych, wymiana drzwi zewnętrznych oraz montaż daszka nad wejściem i nakrywy zsypu piwnicznego.		
	Razem wartość / zł /		

(miejsowość i data)

(podpis wykonawcy)

Umowa nr ____/2008 (projekt)

Zawarta w dniu w Zielonej Górze

pomiędzy Miejskim Przedszkolem nr 14 w Zielonej Górze, ul. Krasickiego 12, zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez : mgr Wioletta Kula a.....
.....
.....
 prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej pod nr, zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą, reprezentowanym przez: o treści następującej :

Przedmiot umowy

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane polegające na Montaż parapetów wewnętrznych na istniejących z lastriko, wymiana okna podawczego i naświetli wewnętrznych, wymiana drzwi zewnętrznych oraz montaż daszka nad wejściem i nakrywy zsyłu piwnicznego w Miejskim Przedszkolu nr 14 w Zielonej Górze.
2. Szczegółowe określenie przedmiotu umowy znajduje się w Przedmiarze robót i kosztorysie ofertowym stanowiących załącznik do umowy.
3. Wykonawca, niniejszą umową, zobowiązuje się wobec Zamawiającego do wykonania i przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy, wykonanego zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, przepisami techniczno-budowlanymi . Wykonawca zobowiązuje się również do usunięcia wszystkich wad występujących w tym przedmiocie, w okresie umownej odpowiedzialności za wady oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne.

Uprawnienia i obowiązki stron

§ 2

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - a/ zapewnienie bezpiecznych warunków pracy, zgodnie z przepisami BHP i P.poż.,
 - b/ w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia robót lub ich części w toku realizacji (nawet po częściowym odbiorze) naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego,
 - c/ dbałość o ochronę środowiska,
 - d/ dozór terenu robót w tym: (ochrona mienia, zabezpieczenia),

e/ubezpieczenie budowy od wszelkich możliwych ryzyk

f/prowadzenie dokumentacji budowy zgodnie z wymogami wynikającymi z przepisów prawa

2.Zamawiający, niniejszą umową, zobowiązuje się wobec Wykonawcy do przekazania terenu budowy oraz odebrania robót w przypadku ich niewadliwego wykonania i zapłaty umówionego wynagrodzenia na warunkach określonych w niniejszej umowie

Wykonanie i odbiór robót

§ 3

1. Termin rozpoczęcia prac ustala się na

2. Termin zakończenia prac ustala się na: 31.10.2008 r.

3.Przekazanie placu budowy nastąpi w dniu podpisania umowy za protokołem przekazania.

§ 4

1.Wyroby budowlane, niezbędne do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zakupi i dostarczy w miejsce wbudowania we własnym zakresie.

2.Wykonawca zobowiązuje się do zakupu wyrobów budowlanych odpowiadających wymogom wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w ustawie Prawo budowlane.

3.Koszty zakupu i transportu oraz wszelkie ryzyko i odpowiedzialność za wyroby zakupione przez Wykonawcę obciążają wyłącznie Wykonawcę.

4.Materiały z demontażu Wykonawca wywiezie na uprawnione do składowania gruzu budowlanego wysypisko własnymi siłami i na własny koszt.

§ 5

1.Wykonawca zobowiązuje się do zgłoszenia gotowości odbioru końcowego przedmiotu umowy w formie pisemnej przed upływem terminu wymienionego w § 3 pkt. 2 niniejszej umowy. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale Zamawiającego w obecności Wykonawcy.

2.Z odbioru końcowego robót strony umowy sporządzą protokół. Protokół powinien określać zakres i wartość odebranych robót, ocenę jakościową robót, kompletność protokołów z prób, pomiarów i sprawdzeń oraz ewentualne usterki wraz ze sposobem i terminem ich usunięcia. Protokół powinien zawierać również datę odbioru robót i termin gwarancji i rękojmi.

§ 6

1. Zamawiający upoważnia niżej wymienione osoby do nadzorowania robót będących przedmiotem umowy:

roboty ogólnobudowlane:

2. Odbioru końcowego przedmiotu umowy dokona komisja powołana przez Zamawiającego.

§ 7

Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty będące przedmiotem umowy siłami własnymi.

Ubezpieczenia

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych umową.

2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:

1) roboty objęte umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem robót,

2) odpowiedzialność cywilna za szkody od następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

Warunki płatności

§ 9

1. Za wykonanie umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości :

..... zł netto, + VAT..... zł, brutto..... zł słownie;

2. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na konto bankowe wykonawcy. Numer konta: W przypadku zmiany numeru konta bankowego, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia zamawiającego.

3. Przedmiot umowy zostanie rozliczony fakturą końcową.

4. Podstawę zapłaty za faktury stanowią: protokół odbioru końcowego, będący potwierdzeniem zgodności realizacji przedmiotu umowy.

5. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury w terminie 30 dni od daty jej wpływu.

6. Za datę wywiązania się Zamawiającego z umownego terminu płatności przyjmuje się dzień obciążenia jego rachunku bankowego.

Uprawnienia i obowiązki stron

§ 10

1. W przypadku ujawnienia wad w robotach, Zamawiający ma prawo żądania ich usunięcia w odpowiednim, wyznaczonym przez siebie terminie, na koszt Wykonawcy.
2. Jeżeli dla ustalenia zaistnienia wad niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, to Zamawiający ma prawo polecić wykonawcy dokonanie tych czynności na jego koszt. W przypadku, jeżeli te czynności przesądzą, że wady w robotach nie wystąpiły, Wykonawca będzie miał prawo żądać od Zamawiającego zwrotu poniesionych z tego tytułu kosztów.
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie konkretnej wady w terminie określonym przez Zamawiającego, to ma on prawo polecić usunięcie takiej wady osobie trzeciej, na koszt Wykonawcy.

Gwarancja

§ 11

1. Wykonawca udzieli 3-letniej gwarancji na przedmiot umowy od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Gwarancja dotyczy całego przedmiotu umowy wraz z materiałami dostarczonymi przez Wykonawcę.
3. Wykonawca udziela rękojmi za wady robót na okres przekraczający gwarancję o 6 miesięcy.

Kary

§ 12

1. Za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie ustalonym w § 3 umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5 % wartości przedmiotu umowy brutto za każdy dzień opóźnienia.
2. Za opóźnienie w usunięciu wad Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% wartości przedmiotu umowy brutto za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, bez wyznaczenia dodatkowego terminu, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy brutto.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za opóźnienia w przekazaniu terenu robót w wysokości 0,3 %.
5. Stronom służy prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

Postanowienia końcowe

§ 13

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej i dokonywane będą w formie aneksów do niniejszej umowy.

2. Wykonawca nie może cedować swoich należności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.

3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

4. Wszelkie spory na tle wykonywania umowy rozstrzygać będzie właściwy sąd w Zielonej Górze.

5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Załączniki:

1. Przedmiar robót.

2. Oferta

ZAMAWIAJĄCY:

.....

WYKONAWCA:

.....

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wymienionych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy.....

Numer telefonunr faksu

Oświadczam, że:

- posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. upzp);

Podpisano

upoważniony przedstawiciel wykonawcy

FORMULARZ nr 1

Informacje ogólne o wykonawcy

Nazwa Firmy (Przedsiębiorcy)

.....

Zarejestrowana siedziba:

.....

telefon fax e-mail

Nazwiska szefów/dyrektorów

.....

Rodzaj Firmy (forma organizacyjna)

.....

Opis Firmy (np. generalny wykonawca robót budowlanych, podwykonawca, wykonawca, generalny realizator inwestycji)

.....

Doświadczenie jako wykonawcy w latach: (podać lata funkcjonowania Firmy na rynku budowlanym)

- we własnym kraju

- na rynku międzynarodowym

Dane dotyczące rejestracji przedsiębiorcy

(dołączyć odpis z Krajowego Rejestru Sądowego) lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,

Firmy zagraniczne podają informację, czy mają siedzibę w Polsce, czy nie.

Podpis

(osoba lub osoby upoważnione do podpisywania w imieniu wykonawcy)

Data:

Przedmiary robót

Montaż parapetów wewnętrznych, wymiana okien i drzwi w Miejskim Przedszkolu nr 14 w Zielonej Górze.

SPIS TREŚCI

1. Opis techniczny.
2. Przedmiar robót.

OPIS TECHNICZNY

1. Stan istniejący.

Obiekt	- Budynek użyteczności publicznej,
Miejscowość	- Zielona Góra,
Adres	- ul. I. Krasickiego 12

Budynek jednokondygnacyjny wykonany w konstrukcji tradycyjnej, dach płaski konstrukcji żelbetowej, pokrycie dachu z papy asfaltowej. Budynek wyposażony w instalację elektryczną, wodociągową, kanalizacyjną i c.o. Czynniki grzewcze i woda ciepła z miejskiej EC.

Konstrukcja budynku nie budzi zastrzeżeń. Na podstawie oceny stanu sprawności technicznej obiekt ogólnie jest w stanie technicznym zadowalającym.

2. Rozwiązania techniczne.

Roboty remontowe obejmują swym zakresem wykonanie odnowienia istniejących parapetów wewnętrznych poprzez wykonanie na istniejących nakładkach z twardego PVC, wymianę okna podawczego w kuchni oraz naświetli drewnianych na nowe z PVC. Wymianie na nowe z aluminium podlegają również drzwi wejściowe zewnętrzne. Ponadto należy zamontować daszek lekkiej konstrukcji nad drzwiami wejściowymi do budynku od strony placu zabaw.

Roboty należy prowadzić ze szczególną ostrożnością – obiekt użytkowany.

2.1. Roboty rozbiórkowe.

Należy zdemontować istniejące drzwi zewnętrzne drewniane oraz wykonać powiększenie otworu rozkuwając go w celu osadzenia nowych drzwi Al o wymiarach w świetle ościeżnicy 90x200 cm.

Materiały z demontażu należy usunąć z terenu obiektu wywożąc je na wysypisko. Demontażowi podlega również nadproże drzwiowe. Zdemontować należy ramę stalową obsadzoną w podłożu zsypu piwnicznego.

2.2. Roboty budowlane.

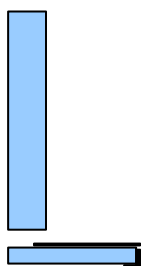
Wykonawca przed przystąpieniem do zamówienia stolarki okiennej i drzwiowej dokona we własnym zakresie pomiarów wszystkich otworów w celu wykonania i montażu stolarki o odpowiednich wymiarach. Również należy wykonać szczegółowych pomiarów istniejących parapetów lastrykowych które mają być obłożone nakładkami z pvc.

Okno podawcze należy wykonać z PVC jako otwierane pionowo w taki sposób aby bez problemów otwór umożliwiał wydanie przez nie przedmiotów o wysokości 40 cm. Część ruchoma szklona podwójnie. W oknie podawczym należy zamontować parapet z PVC 30x75 cm.

Naświetla należy wykonać z PVC szklone 4/16/4 stałe.

Drzwi zewnętrzne pełne z aluminium 90x200 cm w świetle ościeżnicy. Grubość skrzydła drzwi po otwarciu nie może pomniejszać wymiaru szerokości otworu w świetle ościeżnicy. Drzwi otwierane na zewnątrz należy wyposażyć w samozamykacz oraz zamek patentowy i klamki.

Nakładki na istniejące parapety lastrykowe o grubości 45 do 50 mm oraz w jednym przypadku grubości 70 mm należy zamontować w taki sposób aby zostały zakotwione w tynkach ościeży i filarków międzyokiennych oraz pod oknami na min. 10 mm. W tym celu przed przystąpieniem do ich montażu należy wykonać bruzdy w tynkach ścian i pod oknami. Parapet PVC musi mieć kształt ceowy przystosowany do grubości istniejących parapetów z lastryko. Przekrój parapetu montowanego jak niżej.



Parapet należy montować na klej montażowy do mocowania elementów z tworzyw sztucznych oraz osadzając go w wykonanych bruzdach. Bruzdy po wykonanym montażu parapetów należy zaspachlować i pomalować farbami.

Nad drzwiami wejściowymi do budynku od strony placu zabaw należy zamontować daszek ochronny konstrukcji stalowej wykonany z profili stalowych zamkniętych, malowanych proszkowo przekrycie wykonane z płyty poliwęglanowej grubości 6 mm. W okapie wyprofilowana rynienka odprowadzająca wodę w jednym punkcie.

Zabezpieczenia wymaga zsyp piwniczny, w którym należy zamontować przekrycie z blachy stalowej czarnej ryflowanej gr. 4 mm.

Lp.	Podst	Opis i wyliczenia	j.m.	Razem
1 d.1	KNR 2-02 0129-02	Obsadzenie prefab.podokienników, dl.ponad 1m - NAKŁADKI Z PVC NA ISTNIEJĄCE PARAPETY LASTRIKOWE grubości 45 - 50 mm. Holl i administracja - 1,88 m x 0,28 m x 7szt, Kuchnia - 2,98x0,27 + 2,92x0,28 Magazyn - 1,30x0,30 Sala rytmiki - 9,20x 0,33 - składany na długości z 3 szt, Sala zajęć - 6,50x0,33 + 5,9x0,33 + 4,10x0,12 Sypialnia - nie wymaga, Sala zajęć - 5,90x0,34 + 6,25x0,33 + 1,06x0,38 + 3,95x0,12 WC - 1,62x0,27 Sala zajęć - 6,40x0,33 + 5,75x0,33 + 1,05x0,42 Sala zajęć - 5,85x0,33 + 6,25x0,33 Sala zajęć - 9,30x0,33 - składany z 3 elementów, NAKŁADKA NA PARAPET grubości 70 mm Sala zajęć - 3,42x0,29	szt	30. 000
2 d.1	KNR 4-01 0707-05 analogia	Wykon.tynku uzupeł.zwyk.kat.III na murach na podłożu z cegieł lub betonowym na stykach murów z ościeżnic.,opask.,listwami i cokolik.podłog. - WYKONANIE UZUPEŁNIENIA BRUZZ SZPACHLÓWKĄ, TYNKU OŚCIEŻY I FILARKÓW MIĘDZYOKIENNYCHI ORAZ POD OKNAMI	m	111.660
3 d.1	KNR 4-01 1207-01	Jednokrotne malowanie farbami olejnymi pasów (cokołów) o wys.do 20 cm	m	111. 660
4 d.2	KNR 4-01 0354-03 PODAWCZE	Wykucie z muru ościeżnic drewnianych o pow.do 1 m2 - OKNO	szt.	1. 000
5 d.2	KNR 4-01 0354-04	Wykucie z muru ościeżnic drewnianych o pow.do 2 m2 - NAŚWIETLA I DRZWI ZEWN.	Szt.	3. 000
6 d.2	KNR 4-01 0354-15 analogia	Wykucie z muru każdej wmurowanej końcówki wspornika stalowego - RAMA NAKRYWY OKNA PIWNICZNEGO	szt.	6. 000
7 d.2	KNR 2-02 1012-04 analogia	Okna podawcze otwierane pionowo fabrycznie wykończone o pow. do 0.8 m2 - OKNO PODAWCZE Z PVC SZKLONE 4/16/4 Z PARAPETEM 0,75x0,30	m2	0. 520
8 d.2	KNR 0-19 1023-04	Montaż okien uchylnych jednozielnych z PCV z obróbką obsadzenia o pow. ponad 1.0 m2- OKNA PVC STAŁE NIE OTWIERANE SZKLONE 4/16/4-1,37x0,78 x 2szt	m2	2. 140
9 d.2	KNR 4-01 0329-05	Wykucie otworów w ścianach z cegieł o grub. ponad 1/2ceg. na zaprawie cementowej dla otworów drzwiowych i okiennych - POWIĘKSZENIE ISTNIEJĄCEGO OTWORU DRZWIOWEGO	m3	0. 300
10 d.2	KNR 4-01 0306-01	Przymurowanie ścianek z cegieł o grub. 1/4 ceg. na zaprawie cementowo-wapiennej do ościeży lub powierzchni ścian	m2	1. 520
11 d.2	KNR 4-01 0313-02	Wykonanie przesklepień otworów w ścianach z cegieł z wykuciem bruzd dla belek	m3	0. 075
12 d.2	KNR 4-01 0313-04	Wykonanie przesklepień otworów w ścianach z cegieł - dostarcz.i obsadz.belek stalowych do I NP 180 mm - dwuteownik 120 mm	m	3. 900
13 d.2	KNR-W 2-02 1040-01	Drzwi aluminiowe jednoskrzydłowe - DRZWI ZEWN. ALUMINIOWE PEŁNE O WYMIARACH W ŚWIETLE OŚCIEŻNICY 0,90x2,00 WYPOSAŻONE W SAMOZAMYKACZ, ZAMEK PATENTOWY I KLAMKI Z SZYLDAMI - otwierane na zewnątrz	m2	1. 800

14 d.2	KNR 4-01 0708-01	Wykon.tynków zwykłych wewn.kat.III z zaprawy cem.-wap. na ościeżach szer.do 15 cm	m	10. 000
15 d.2	KNR 4-01 1206-04	Dwukrotne malowanie farbami olejnymi starych tynków wewn.ścian z jednokrotnym szpachlowaniem - OŚCIEŻA DRZWI I NAŚWIETLI	m2	2. 300
16 d.2	KNR 4-01 1204-03	Dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi elewacji - tynki gładkie - OŚCIEŻA DRZWI	m2	1. 500
17 d.2	KNR 2-02 1220-04 analogia	Konstrukcje daszków jednospadowe - 0,85x1,20 z płyty poliwęglanowej gr. 6 mm na konstrukcji z profili stalowych malowanych proszkowo - konstrukcja mocowana do muru.	m2	1. 020
18 d.2	KNR 2-02 1219-01	Wsypy piwniczne - Nakrywa z blachy ryflowanej 850x1100x4 mm w ramie z kątownika stalowego 40x40x5	szt.	1. 000

SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT

**Montaż parapetów wewnętrznych, wymiana okien i drzwi
w Miejskim Przedszkolu nr 14.**

A. Ogólna Specyfikacja Techniczna

B. Szczegółowa Specyfikacja Techniczna:

A) OGÓLNA SPECYFIKACJA TECHNICZNA

-WSTĘP

1.1 Określenie przedmiotu zamówienia

1.1.1. Nazwa przedsięwzięcia

Montaż parapetów wewnętrznych na istniejących z lastriko, wymiana okna podawczego i naświetli wewnętrznych, wymiana drzwi zewnętrznych oraz montaż daszka nad wejściem i nakrywy zsypu piwnicznego. w Miejskim Przedszkolu nr 14.

1.1.2. Lokalizacja zadania.

65-512 Zielona Góra ul. Ignacego Krasickiego 12
Miejskie Przedszkole nr 14

1.1.3 Uczestnicy procesu inwestycyjnego

- Zamawiający:
Miejskie Przedszkole nr 14
- Wykonawca:
(zostanie wyłoniony w postępowaniu przetargowym)

1.1.4 Finansowanie inwestycji:

Miejskie Przedszkole nr 14

1.2 Przedmiot specyfikacji technicznych

Przedmiotem niniejszych specyfikacji są wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót przy remoncie polegającym na wykonaniu nakładek z PVC na istniejące parapety wewnętrzne, wymianie drewnianych naświetli wewnętrznych i okna podawczego na nowe z PVC oraz wykonaniu daszku zabezpieczającego nad wejściem do budynku od strony placu zabaw i wykonaniu zabezpieczenia zsypu piwnicznego.

1.3 Zakres stosowania specyfikacji technicznych

Specyfikacje techniczne są stosowane jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zlecaniu robót zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych i realizacji oraz rozliczaniu robót wymienionych w pkt.1.2 .

1.4 Zakres robót objętych specyfikacjami technicznymi

Roboty objęte niniejszymi specyfikacjami technicznymi zostały określone szczegółowo w przedmiarach robót.

Wymagania ogólne należy rozumieć i stosować w powiązaniu ze szczegółowymi specyfikacjami technicznymi dla poszczególnych rodzajów robót.

1.5 Ogólne wymagania dotyczące robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonania robót oraz ich zgodność z przedmiarami robót i poleceniami Inspektora nadzoru.

1.5.1 Przekazanie placu budowy

Zamawiający w terminie określonym w umowie przekaze wykonawcy Plac Budowy wraz z przedmiarem robót oraz specyfikacjami technicznymi.

1.5.2 Zabezpieczenie terenu budowy

Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania ruchu publicznego (możliwość dojazdu do posesji) oraz do zabezpieczenia terenu budowy w okresie trwania realizacji umowy aż do zakończenia i odbioru ostatecznego robót .

W czasie wykonywania robót Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie obsługiwał wszystkie tymczasowe urządzenia zabezpieczające takie jak: zapory, światła ostrzegawcze, sygnały, zapewniając w ten sposób bezpieczeństwo pojazdów i pieszych oraz ogrodzenia, poręczki, znaki ostrzegawcze, wszelkie inne środki do ochrony robót wygody społeczności i innych. Wykonawca zapewni stałe warunki widoczności w dzień i w nocy tych zapór i znaków, dla których jest to nieodzowne ze względu na bezpieczeństwo. Fakt przystąpienia do robót powodujących utrudnienie Wykonawca obwieści publicznie przed ich rozpoczęciem w sposób uzgodniony z inwestorem oraz przez umieszczenie, tablic informacyjnych. Koszt zabezpieczenia terenu budowy jest włączony w cenę umowy i nie podlega odrębnej zapłacie. Roboty będą prowadzone w czynnym obiekcie, w związku z czym terminy prowadzenia robót Wykonawca będzie zobowiązany konsultować z zarządcami obiektu.

1.5.3 Ochrona środowiska w czasie wykonywania robót

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego.

1.5.4 Ochrona przeciwpożarowa

Wykonawca będzie przestrzegać przepisy ochrony przeciwpożarowej, łącznie z utrzymaniem wymaganego sprawnego sprzętu przeciwpożarowego.

Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji robót albo przez personel Wykonawcy.

1.5.5 Ochrona własności publicznej i prywatnej

Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji i urządzeń na powierzchni ziemi i za urządzenia podziemne, takie jak rurociągi, kable itp.

Wykonawca zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem tych instalacji i urządzeń w czasie trwania budowy.

1.5.6 Ograniczenie obciążeń osi pojazdów

Wykonawca powinien dostosować się do obowiązujących ograniczeń obciążeń osi pojazdów przy transporcie gruntu, materiałów na i z terenu robót.

1.5.7 Bezpieczeństwo i higiena pracy.

Podczas realizacji robót Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy. Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych.

Wykonawca powinien zapewnić wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na budowie.

Prace należy prowadzić pod ścisłym nadzorem osób uprawnionych do kierowania robotami.

Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uwzględnione w cenie umownej.

1.5.8 Ochrona i utrzymanie robót

Wykonawca będzie odpowiedzialny za ochronę zrealizowanych robót i za wszelkie materiały oraz urządzenia używane do robót od daty rozpoczęcia realizacji do daty odbioru końcowego robót. Utrzymanie powinno być prowadzone w taki sposób, aby budowla lub jej elementy były w zadowalającym stanie przez cały czas, do momentu odbioru końcowego.

1.5.9 Stosowanie się do prawa i innych przepisów

Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i miejscowe oraz inne przepisy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw, przepisów i wytycznych podczas prowadzenia robót.

2. Materiały

2.1 Stosowanie materiałów

Wykonawca do wykonania zadania powinien stosować materiały które posiadają:

- certyfikat na znak bezpieczeństwa wskazujący, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm, aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych
- deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności z aprobatą techniczną, dla których nie ustalono Polskiej Normy
- atesty i świadectwa badań pozwalające na stwierdzenie właściwego zastosowania

2.2 Przechowywanie i składowanie materiałów

Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu, gdy będą potrzebne do robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwość do robót oraz były dostępne do kontroli przez Inspektora nadzoru.

Miejsca czasowego składowania materiałów będą zlokalizowane w obrębie terenu budowy w miejscach uzgodnionych z Zmawiającym.

2.3. Wariantowe stosowanie materiałów

Wszelkie materiały i urządzenia zastosowane w przedmiarach można zastąpić równoważnymi stosując te same parametry techniczne i wymagania funkcjonalne poparte certyfikatami, świadectwami dopuszczenia, atestami w zależności od wymagań wynikających z odpowiednich przepisów. Wykonawca powiadomi Inspektora nadzoru o zamiarze zastosowania konkretnego rodzaju materiału. Wybrany rodzaj materiału musi zostać zaakceptowany przez Inspektora nadzoru i nie może być później zamieniany.

3. Sprzęt

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonania robót. Sprzęt, będący własnością Wykonawcy lub wynajęty do wykonania robót, ma być utrzymany w dobrym stanie technicznym i gotowości do pracy. Będzie on zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi użytkownika

4. Transport

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych robót i właściwości przewożonych materiałów. Liczba i wydajność środków transportu powinna gwarantować wykonanie robót w terminie przewidzianym umową. Wykonawca powinien również dysponować sprawnymi rezerwowymi, środkami transportu umożliwiającymi prowadzenie robót w przypadku awarii podstawowych środków transportu.

Przy ruchu na drogach publicznych pojazdy winny spełniać wymagania dotyczące przepisów ruchu drogowego w odniesieniu do dopuszczalnych obciążeń na osie i innych parametrów technicznych.

Wykonawca usuwać będzie na bieżąco, na własny koszt, wszelkie zanieczyszczenia spowodowane jego pojazdami na drogach publicznych oraz dojazdach do terenu budowy.

5. Wykonanie robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową oraz za jakość stosowanych materiałów i wykonywanych robót, za zgodność ze ST, harmonogramem robót oraz poleceniami Inspektora.

Następstwa jakiegokolwiek błędu w robotach spowodowanego przez Wykonawcę zostaną poprawione przez Wykonawcę na własny koszt. Polecenia Inspektora będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez Wykonawcę, pod groźbą zatrzymania robót.

6. Kontrola jakości robót.

6.1 Zasady kontroli jakości

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę jakości robót i stosowanych materiałów. Zapewni on odpowiedni system kontroli, personel, sprzęt, zaopatrzenie, wszystkie urządzenia i przyrządy niezbędne do pobierania próbek i badań materiałów oraz robót. Inspektor może zażądać od Wykonawcy przeprowadzenia badań w celu zademonstrowania, że poziom ich wykonania jest zadowalający. Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów i robót z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że roboty wykonano zgodnie z wymaganiami i normami.

Wszystkie koszty związane z organizowaniem i prowadzeniem badań materiałów i robót ponosi Wykonawca.

6.2 Badania i pomiary

Wszystkie badania i pomiary będą prowadzone zgodnie z wymaganiami norm. W przypadku, gdy normy nie obejmują jakiegokolwiek badania wymaganego w ST należy stosować wytyczne krajowe lub inne procedury zaakceptowane przez Inspektora. Przed przystąpieniem do badań i pomiarów Wykonawca powiadomi Inspektora o rodzaju, miejscu i terminie badania. Wyniki pomiarów i badań Wykonawca przedstawi na piśmie w formie protokołu do akceptacji Inspektora.

6.3. Dokumenty budowy

1. Dokumenty laboratoryjne

Dzienniki laboratoryjne, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności materiałów,

orzeczenia o jakości materiałów, recepty robocze i kontrolne wyniki badań Wykonawcy będą gromadzone w formie uzgodnionej w programie zapewnienia jakości. Dokumenty te stanowią załączniki do odbioru robót.

2. Pozostałe dokumenty budowy

Do dokumentów budowy zalicza się również :

- protokoły przekazania terenu budowy,
- protokoły odbioru robót,
- protokoły z narad i ustaleń,

Dokumenty budowy będą przechowywane na terenie budowy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym

Wszelkie dokumenty budowy będą zawsze dostępne dla Inspektora nadzoru i przedstawiane do wglądu na życzenie Zamawiającego.

7. Odbiór robót

7.1 Odbiór robót zanikowych

Odbiór robót zanikowych polega na ocenie ilości i jakości wykonanych robót, które w dalszym etapie realizacji ulegną zakryciu. Musi być dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót. Odbioru dokonuje Inspektor Nadzoru w obecności Wykonawcy. Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia i powiadomienia o tym fakcie Inspektora Nadzoru

7.2 Odbiór częściowy

Odbiór częściowy polega na ocenie ilości i jakości wykonanych robót w celu określenia zaawansowania robót, w przypadku rozliczania robót fakturami częściowymi. Odbioru dokonuje Inspektor Nadzoru w obecności Wykonawcy.

7.3 Odbiór końcowy

Odbiór końcowy polega na finalnej ocenie wykonania robót w odniesieniu do ich jakości, ilości i wartości. Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru końcowego stwierdza Wykonawca przez pisemne powiadomienie Zamawiającego. Odbiór końcowy robót nastąpi w terminie ustalonym w dokumentach umowy, licząc od dnia potwierdzenia przez Inspektora zakończenia robót i przyjęcia dokumentów wymienionych poniżej. Odbioru końcowego robót dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności Inspektora i Wykonawcy. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań, pomiarów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót z przedmiarami i ST. W trakcie odbioru końcowego komisja zapozna się z protokołami robót zanikowych i ulegających zakryciu oraz robót uzupełniających .

W przypadku stwierdzenia przez komisję, że jakość wykonanych robót w poszczególnych rodzajach robót nieznacznie odbiega od wymaganej w ST z uwzględnieniem tolerancji i nie ma większego wpływu na cechy eksploatacyjne obiektu i bezpieczeństwo, Inspektor nadzoru dokona potrąceń, zgodnie z umową.

7.4 Odbiór ostateczny pogwarancyjny

Odbiór ostateczny pogwarancyjny polega na ocenie po upływie okresu gwarancyjnego określonego w umowie wykonanych robót związanych z usunięciem wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym i zaistniałych w okresie gwarancyjnym. Odbiór ostateczny pogwarancyjny będzie dokonany na podstawie oceny wizualnej wykonanych robót.

W trakcie trwania okresu gwarancyjnego Zamawiający może dokonać przeglądu gwarancyjnego o którym będzie powiadamiał pisemnie Wykonawcę.

7.5 Dokumenty niezbędne do dokonania odbioru końcowego

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru końcowego robót jest Protokół Końcowego Odbioru Robót sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego. Do odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące

dokumenty:

- wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych
- deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności zabudowanych materiałów
- atesty i świadectwa badań materiałów
- w przypadku, gdy wg komisji, dokumenty odbiorowe nie będą przygotowane do odbioru końcowego, komisja w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin odbioru ostatecznego robót.

8. Podstawa płatności

Podstawą płatności jest cena jednostkowa skalkulowana przez Wykonawcę za jednostkę obmiarową ustaloną dla danej pozycji kosztorysu przyjętą przez Zamawiającego w dokumentach umownych /ofercie/.

Dla robót wycenionych ryczałtowo podstawą płatności jest wartość / kwota/ podana przez Wykonawcę i przyjęta przez Zamawiającego w dokumentach umownych / ofercie/.

Cena jednostkowa pozycji kosztorysowej lub wynagrodzenie ryczałtowe będzie uwzględniać wszystkie czynności, wymagania i badania składające się na jej wykonanie, określone dla tej roboty w ST i w dokumentacji projektowej /przedmiarach/.

9. Przepisy związane

9.1 Obowiązujące w Polsce normy i normatywy

9.2 Obowiązujące w Polsce przepisy prawne, w tym szczególnie

- ustawa z dnia 07.07.1994r Prawo Budowlane z późniejszymi zmianami
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002r w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie
- rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004r w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 26.06.2002r w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 11.08.2004 w sprawie systemów oceny zgodności, wymagań, jakie powinny spełniać notyfikowane jednostki uczestniczące w ocenie zgodności oraz sposobu oznaczania wyrobów budowlanych oznakowaniem CE
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 06.02.2003r w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych.

10. Inne dokumenty

[1] Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2002 r. Nr 106 poz. 1126) z późniejszymi zmianami (ostatnia zmiana z 2003 r. Dz. U. Nr 80 poz. 718).

[2] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 26.06.2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2002 r. Nr 108 poz. 953).

[3] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robot budowlanych (Dz. U. z 2003 r. Nr 48 poz. 401).

B. SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA

Kod CPV : 45421000-4, 45262500-6, 45410000-4, 45442100-8

1. Wstęp

Przedmiot specyfikacji

Przedmiotem specyfikacji jest remont polegający na wykonaniu nakładek z PVC na istniejące parapety wewnętrzne, wymianie drewnianych naświetli wewnętrznych i okna podawczego na nowe z PVC oraz wykonaniu daszku zabezpieczającego nad wejściem do budynku od strony placu zabaw i wykonaniu zabezpieczenia zsypu piwnicznego, w obiekcie podanym w pkt. 1.1.2

Zakres robót objętych specyfikacją

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji dotyczą zasad prowadzenia robót związanych z wykonaniem robót j.w.

Ogólne wymagania dotyczące robót

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za zgodność z przedmiarami, ST, poleceniami Inspektora nadzoru.

2. Materiały

Okna PVC(okno podawcze, naświetla), drzwi zewnętrzne z aluminium, daszek konstrukcji stalowej z profili stalowych przekryty płytą z poliwęglanu gr. min. 6 mm, zabezpieczenie zsypu z blachy ryflowanej gr. 4 mm, parapety wewnętrzne z PVC.

3. Sprzęt

Ogólne wymagania dotyczące sprzętu podano w części ogólnej Specyfikacji Technicznej pkt 3.

4. Transport

Ogólne zasady transportu podano w części ogólnej Specyfikacji Technicznej – pkt.4

5. Wykonanie robót

Wymagania szczegółowe wg opisów czynności dla danej pozycji katalogowej podanej w przedmiarze robót dla poszczególnych robót a w pozycjach indywidualnych(analogicznych) według opisów podanych w poszczególnych pozycjach przedmiarowych.

6. Obmiar robót

Jednostką obmiarową jest jednostka podana w poszczególnych pozycjach przedmiaru.

7. Odbiór robót

Roboty uznaje się za wykonane zgodnie z przedmiarami, Specyfikacjami Technicznymi, wymaganiami Inspektora, jeżeli wszystkie pomiary i badania dały wyniki pozytywne.