



REGULAMIN MIEJSKIEGO PRZEDSZKOLA NR 14 W ZIELONEJ GÓRZE

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r., nr 256, poz. 2572 ze zm.),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 20 lutego 2004 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz.U. 2004/26/232);
- Statut Miejskiego Przedszkola nr 14 w Zielonej Górze.

1. Przedszkole jest placówką publiczną.
2. Przedszkole jest jednostką budżetową, podległą Radzie Miasta Zielonej Góry.
 1. Bezpośredni nadzór nad działalnością sprawuje Prezydenta Miasta Zielona Góra.
 2. Nadzór pedagogiczny pełni Lubuski Kurator Oświaty w Gorzowie Wlkp. z delegaturą w Zielonej Górze.
 3. Podstawę przyjęcia dziecka do placówki przedszkolnej stanowi dokładnie wypełniona karta zgłoszeń pobierana w placówce lub drogą elektroniczną (strona www.zielona-gora.pl). Nabór na dany rok szkolny rozpoczyna się od 1 kwietnia i trwa do 30 kwietnia danego roku.
 4. Przedszkole czynne jest 12 miesięcy w roku z przerwą wakacyjną w miesiącu lipcu - sierpniu (4 – 6 tygodni). Godziny otwarcia przedszkola: od 6.30 do 16.30.
 5. Przerwę wakacyjną w przedszkolu ustala organ prowadzący przedszkole, na wniosek dyrektora przedszkola.
 6. W czasie przerwy wakacyjnej rodzice zobowiązani są zapewnić dziecku opiekę we własnym zakresie.

7. W przypadku braku możliwości zapewnienia opieki dziecku, rodzice mogą ubiegać się o umieszczenie dziecka w przedszkolu zastępczym. Podanie o przedszkole zastępcze składają rodzice do dyrektora przedszkola w terminie do 20 – go maja każdego roku.
8. Przedszkole prowadzi dla dzieci i personelu wyżywienie, składające się z trzech posiłków: śniadania, obiadu i podwieczorku.
9. Opłatę za wyżywienie dzieci ponoszą w całości rodzice.
10. Wysokość miesięcznych opłat za wyżywienie ustala dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym i Radą Rodziców, uwzględniając normy żywienia ustalone przez MZiOS oraz aktualne ceny artykułów spożywczych.
- Zasady zwrotu kosztów za wyżywienie, w przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu, dokonuje dyrektor w porozumieniu z Radą Rodziców wg stawki obowiązującej w danym miesiącu.
11. Rodzice zobowiązani są do ponoszenia opłaty za świadczenia w przedszkolu, prowadzonym przez Miasto Zielona Góra zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
12. Czas realizacji podstawy programowej odbywać się będzie w godzinach od 8.00 do 13.00 i jest nieodpłatny.
13. Opłaty za przedszkole pobiera się z góry w dniach wyznaczonych przez dyrektora przedszkola, zgodnie z terminami i wysokościami świadczeń ustalonymi w umowach.
14. Nieterminowe uiszczanie opłaty powoduje naliczanie odsetek w wysokości ustawowej za każdy dzień zwłoki, z tym że za dzień zapłaty uznaje się dzień wpływu opłaty na rachunek przedszkola.
15. Dyrektor może udzielić ulgi oraz obniżyć opłatę za świadczenia realizowane w przedszkolu, zgodnie z trybem i sposobem ich udzielania, zawartym w załączniku nr 1 do Statutu MP 14.
16. Nieterminowe regulowanie należności za przedszkole egzekwowane będzie na drodze postępowania sądowego.
17. Rodzice są zobowiązani do przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola w godzinach określonych w indywidualnych umowach zawartych z MP14.
18. Rodzice lub opiekunowie są zobowiązani do przyprowadzania i odbierania dziecka osobiście. W uzasadnionych przypadkach mogą to być osoby przez nich pisemnie lub osobiście upoważnione, zapewniające dzieciom pełne bezpieczeństwo.
19. Dzieci do lat 18 nie mogą odbierać rodzeństwa.
20. Do przedszkola może uczęszczać jedynie dziecko zdrowe, nie wymagające specjalnej opieki – po przebytej chorobie, całkowicie wyleczone, co potwierdza zaświadczenie lekarza o braku przeciwwskazań do przebywania dziecka w przedszkolu.

Nie wolno przyprowadzać dzieci z wszawicą, grzybicą, świerzbem i chorobami pasożytniczymi.

21. W przypadku choroby zakaźnej dziecka rodzice zobowiązani są do natychmiastowego zawiadomienia o tym fakcie dyrektora przedszkola.
22. Personel przedszkola nie ma prawa podawać dzieciom lekarstw.
23. Wszystkie dzieci zgłoszone do przedszkola na nowy rok szkolny podlegają ubezpieczeniu od następstw nieszczęśliwych wypadków. Koszty ubezpieczenia pokrywają rodzice we wrześniu danego roku szkolnego.
24. W przedszkolu działa Rada Rodziców wg odrębnych przepisów.
25. Uznając prawo rodziców do religijnego wychowania dzieci, przedszkole umożliwia naukę religii dzieciom sześciolatniom, których rodzice wyrażają takie życzenie.
26. Przedszkole nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy wartościowe przyniesione przez dzieci do przedszkola.
27. Przedszkole realizuje cele i zadania określone w ustawie o systemie oświaty oraz w przepisach wydanych na jej podstawie, w szczególności:
 - a) wspomaga indywidualny rozwój dziecka,
 - b) sprawuje opiekę nad dziećmi odpowiednio do ich potrzeb oraz możliwości przedszkola,
 - c) współdziała z rodziną pomagając jej w wychowywaniu dzieci i przygotowaniu ich do nauki szkolnej.
28. Społeczno – pedagogiczna funkcja przedszkola obejmuje szeroką opiekę nad zdrowiem, bezpieczeństwem i prawidłowym rozwojem dzieci, wszechstronne ich wychowanie i przygotowanie do szkoły oraz pomoc rodzicom pracującym w zapewnieniu ich dzieciom opieki wychowawczej.
29. Praca wychowawczo – dydaktyczna i opiekuńcza organizowana jest w odpowiednio do potrzeb i możliwości wychowanków z poszanowaniem ich godności osobistej, religijnej oraz w poczuciu tożsamości narodowej.

Regulamin Miejskiego Przedszkola Nr 14 w Zielonej Górze wprowadza się w życie mając na uwadze, iż wszystkie podejmowane działania mają na względzie tylko **DOBRO DIZECKA**.

Przestrzegając go obopólnie stwarzamy wychowankom warunki do prawidłowego rozwoju i **RADOSNEGO DZIECIŃSTWA**.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.01.2010 r.